



COMUNICAZIONE 74

Al personale docente e ATA

OGGETTO: CCNI relativo alla mobilità del personale Comparto Scuola per il triennio 2025/26, 2026/27, 2027/28 del 29/01/2025 – OM n. 36 del 28/02/2025; operazioni propedeutiche soprannumerarietà personale.

Il Ministero dell'Istruzione e del Merito per l'a.s. 2025/2026 ha diramato l'O.M. n. 36 il 28.02.2025 relativa alla Mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A.

Il Dirigente Scolastico a norma del predetto C.C.N.I. provvede, entro il termine fissato dall'OM. per la presentazione delle domande di mobilità, alla formazione e pubblicazione all'albo dell'istituzione scolastica delle relative graduatorie per l'individuazione dei docenti e personale ATA soprannumerari.

Al fine di rispettare il suddetto termine e per rendere più celere l'attività istruttoria propedeutica alla valutazione/compilazione delle graduatorie d'istituto, s'invita tutto il personale docente a far pervenire entro il **20 marzo 2025 esclusivamente all'email segreteria.docenti@scuolamichelangelo.edu.it** copia conforme in proprio possesso dei titoli di studio conseguiti per l'immissione in ruolo, altri titoli: altra laurea, corsi di perfezionamento e/o master, etc., unitamente alla tabella di valutazione allegato 2 al C.C.N.I. per il personale docente e allegato E per il personale ATA.

Eventuali rettifiche e/o integrazioni di quanto dichiarato e allegato potranno essere trasmesse alla medesima mail sopra riportata entro e non oltre il 21 marzo 2025.

Si sottolinea che la trasmissione deve essere effettuata in orari coincidenti con il funzionamento scolastico, email trasmesse in orari serali ovvero oltre l'orario di funzionamento scolastico si intendono ricevute il giorno successivo.

Il personale ATA consegnerà la modulistica direttamente all'AA sig.ra Contessa Anna.

Fermo restando la disciplina prevista dall'art. 13, comma 1, punto IV, e dall'art. 40, comma 1, punto IV, del CCNI 2022, che va applicata tenendo conto dell'eliminazione della figura del referente unico dell'assistenza, la precedenza (1) ivi prevista per il figlio referente unico di genitore disabile in situazione di gravità, in presenza di più figli appartenenti al personale docente o ATA, è riconosciuta ai figli in presenza di tutte le seguenti condizioni adeguatamente documentate:

a) documentata impossibilità del coniuge di provvedere all'assistenza per motivi oggettivi;

b) richiesta di fruire periodicamente nell'anno scolastico in cui si presenta la domanda di mobilità, dei tre giorni di permesso retribuito mensile per l'assistenza ovvero del congedo straordinario ai sensi dell'art. 42 comma 5 del decreto legislativo 151/2001.

Coloro che intendano avvalersi della esclusione dalla graduatoria interna ai sensi dell'art.13 comma 1 e 2 e art.40 co. 1 del CCNI sulla mobilità ne faranno esplicita richiesta sussistendone ovviamente le condizioni.

Coloro (docenti e ATA) che hanno prodotto in passato la documentazione richiesta (es. titoli) dovranno compilare la dichiarazione cumulativa allegata da consegnare unitamente alla tabella di valutazione dichiarando i titoli conseguiti e consegnati all'Istituto scolastico.

Si rammenta che la situazione familiare deve essere sempre aggiornata e dichiarata.

Eventuali ulteriori modelli necessari da allegare alla scheda di valutazione (dichiarazione di continuità, punteggio aggiuntivo, etc.) sono reperibili al link del MIM <https://www.mim.gov.it/mobilit%C3%A0-2025-2026>

I docenti in assegnazione provvisoria e/o utilizzazione provvederanno a consegnare la medesima documentazione per inoltro alla scuola di titolarità a cura della segreteria, salvo che tale operazione sia avvenuta direttamente dalla scuola di titolarità e, in quest'ultimo caso questo istituto dovrà essere informato.

Bari, 17 marzo 2025

Il Dirigente scolastico
Antonietta Scurani
firma autografa omessa ai sensi
dell'art.3, comma 2 del D.Lvo n.39/93